

Stellenausschreibung

Die Stadt Leinefelde-Worbis sucht schnellstmöglich

einen **Bibliotheksmitarbeiter*in** (m/w/d).

Die Stadtbibliothek Leinefelde-Worbis ist eine städtische Kultur- und Bildungseinrichtung. Sie stellt sich den Herausforderungen des gesellschaftlichen Wandels und den digitalen Entwicklungen.

Ihre Tätigkeit umfasst folgende Aufgaben:

- Bestands- und Informationsvermittlung
- Bestandspflege und technische Medienbearbeitung
- Auskunfts- und Ausleihdienst
- Öffentlichkeitsarbeit
- Durchführung von Veranstaltungen und Führungen

Wir erwarten von Ihnen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/-r (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste bzw. vergleichbare Kenntnisse bzw. Berufserfahrung in Bibliotheken oder im Buchhandel
- gute EDV-Kenntnisse
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Einsatz in den Abendstunden und am Wochenende
- Verantwortungsbereitschaft und Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- Kontaktfreudigkeit

Die Eingruppierung erfolgt nach den Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA). Die Stelle ist in Vollzeit und unbefristet.

Bewerbungen mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen sind bis zum 31.01.2022 an die

Stadt Leinefelde-Worbis
Fachamt Personal
Bahnhofstraße 43
37327 Leinefelde-Worbis

E-Mail: bewerbung@leinefelde-worbis.de

vorzugsweise in elektronischer Form zu richten.

Bewerbungs- und Vorstellungskosten können nicht erstattet werden.